

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

от «28» октября 2024г.

№ 1101

О проведении репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования общеобразовательных организаций ЗАТО Александровск в 2024/2025 учебном году.

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2024 №1554 «О проведении репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования общеобразовательных организаций Мурманской области в 2024/2025 учебном году», в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования в ЗАТО Александровск в 2024/2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12 ноября 2024 года репетиционное итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях ЗАТО Александровск (далее – репетиционное итоговое собеседование).

2. Назначить ответственным лицом за подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования:

- Кострову Светлану Валерьевну, заместителя начальника Управления образования администрации ЗАТО Александровск.

3. Ответственной за подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования (С.В. Кострова):

3.1. Довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций ЗАТО Александровск информацию о проведении репетиционного итогового собеседования;

3.2. При проведении репетиционного итогового собеседования руководствоваться Порядком организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Мурманской области в 2024/2025 учебном году, утверждённым приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2024 № 1554 «О проведении репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным

программам основного общего образования общеобразовательных организаций Мурманской области в 2024/2025 учебном году» (далее – Порядок).

3.3. Оказывать содействие общеобразовательным организациям ЗАТО Александровск в разрешении возникших в процессе проведения репетиционного итогового собеседования ситуаций, не отраженных в инструктивных методических и нормативных документах.

3.4. Направить в срок до 25.11.2024 информацию о проведении и проверке репетиционного итогового собеседования в соответствии с утверждённым Порядком.

4. Руководителям общеобразовательных организаций ЗАТО Александровск (Румянцева З.А., Граб В.П., Козинец И.А., Цыпнятова Т.И., Сулаева В.В., Выговская Т.В., Пятницкая Е.П., и.о. директора МАОУ СОШ №279 (Рулёва С.В.):

4.1. Назначить ответственных за подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования в организации;

4.2. Довести до сведения участников образовательных отношений информацию о проведении репетиционного итогового собеседования;

4.3. Обеспечить подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования в соответствии с Порядком организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования).

4.4. Информацию о результатах проведения репетиционного итогового собеседования направить в срок до 19.11.2024 в Управление образования администрации ЗАТО Александровск Костровой С.В.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Управления образования
администрации ЗАТО Александровск**

Г.Ю. Чебелева

Исполнитель:  Кострова С.В., заместитель начальника УО

Рассылка:

1 – в дело

2-3 –С.В. Кострова; МБУО «ИМЦ»

4-11 – СОШ № 266, 279, 276, Гимназия, СОШ №1, 2, 269, 280.