

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета школы
от 29.08.2024 №1

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания
Педагогического совета
от 30.08.2024 № 1

Утверждено приказом
МАОУ СОШ № 1
им. М. А. Погодина
от 30.08.2024 № 266

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте МАОУ СОШ №1 им. М.А. Погодина
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1 Общие положения

1.1. Настоящее **Положение об официальном школьном сайте** разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и обновления информации об образовательной организации» с изменениями от 28 сентября 2023 года, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 8 августа 2024 года.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом МАОУ СОШ №1 им. М.А. Погодина (далее – Учреждение), определяющим структуру официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – Сайт), формат представления обязательной и достоверной информации и правила ее размещения и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Сайт Учреждения является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети «Интернет». Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

1.4. Официальный Сайт Учреждения содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.5. Сайт Учреждения является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности и представляет собой актуальный результат деятельности школы.

1.6. Сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На Сайте представляется актуальный результат деятельности .

1.7. Официальный адрес Сайта в сети "Интернет": <https://polaria-1sch.gosuslugi.ru>

2 Основные понятия

2.1. *Официальный сайт (веб-сайт) школы* — совокупность логически связанных между собой web-страниц, создаваемых общеобразовательной организацией с целью обеспечения открытости деятельности в сети «Интернет», созданных на основе действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов образовательной организации.

2.2. *Веб-страница* (англ. Web page) — документ или информационный ресурс сети «Интернет», доступ к которому осуществляется с помощью веб-браузера.

2.3. *Модерация* — осуществление контроля над соблюдением правил работы, нахождения на сайте, а также размещения на нем информационных материалов.

2.4. *Контент* — содержимое, информационное наполнение Сайта.

3 Информационная структура официального сайта

- 3.1. Информационная структура Сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на Сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.
- 3.2. Официальный Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Учреждения.
- 3.3. Пользователю официального Сайта должна предоставляться наглядная информация о структуре официального Сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации в сети "Интернет".
- 3.4. Для размещения информации на Сайте Учреждение создаёт специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел).
- 3.5. Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка, и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице раздела (*пункт 2 приказа Рособрнадзора от 4 августа 2023 года № 1493*).
- 3.6. Доступ к разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню Сайта (*пункт 3 приказа Рособрнадзора от 4 августа 2023 года № 1493*).
- 3.7. Страницы раздела должны быть доступны в сети Интернет без дополнительной регистрации, содержать информацию и копии документов, указанные в пунктах 4 - 4.1.14. настоящего Положения, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, содержащие информацию о назначении данных файлов.
- 3.8. В разделе допускается публикация иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации (*Пункт 6 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ*).
- 3.9. Официальный адрес Сайта в сети "Интернет": <https://polaria-1sch.gosuslugi.ru>

4 Требования к представлению на Сайте обязательной для размещения информации

- 4.1. Специальный раздел должен содержать подразделы:
- "Основные сведения";
 - "Структура и органы управления образовательной организацией";
 - "Документы";
 - "Образование";
 - "Руководство";
 - "Педагогический состав";
 - "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда";
 - "Платные образовательные услуги";
 - "Финансово-хозяйственная деятельность";
 - "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";
 - "Стипендии и меры поддержки обучающихся";
 - "Международное сотрудничество";
 - "Организация питания в образовательной организации".

В дополнение к названным подразделам должен быть создан подраздел **"Образовательные стандарты и требования"**, так как Учреждение реализует федеральные государственные образовательные стандарты.

4.1.1. Главная страница подраздела "**Основные сведения**" должна содержать информацию:

- а) о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- б) о дате создания образовательной организации;
- в) об учредителе, учредителях образовательной организации;
- г) о месте нахождения образовательной организации;
- д) о режиме и графике работы образовательной организации (режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки);
- е) о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации;
- ж) о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, перечисленных в Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 (*далее - Правила N 1802*), в виде адреса места нахождения.

Указываются в том числе (*пункт 12 Правил N 1802*):

- 1) места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
- 2) места проведения практики;
- 3) места проведения практической подготовки обучающихся;
- 4) места проведения государственной итоговой аттестации;
- 5) места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
- 6) места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения;
- з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);
- и) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, дополнительных образовательных программ (выписке из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам") (*Постановление Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2023 г. N 577 "Об утверждении Правил формирования и ведения государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам" и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2013 г. N 438"*).

4.1.2. Подраздел "**Структура и органы управления образовательной организацией**" должен содержать информацию:

- а) о наименовании структурного подразделения (органа управления);
- б) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;
- в) о месте нахождения структурных подразделений;
- г) об адресах официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
- д) об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- е) о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной

подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (далее соответственно - электронный документ, Федеральный закон N 63-ФЗ).

4.1.3. В подразделе "**Документы**" должны быть размещены следующие документы в электронном виде:

- а) устав образовательной организации;
- б) правила внутреннего распорядка обучающихся;
- в) правила внутреннего трудового распорядка;
- г) коллективный договор (при наличии);
- д) локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом №273 – ФЗ, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся,
 - режим занятий обучающихся,
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- е) отчет о результатах самообследования;
- ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) ([Пункт 15 Правил N 1802](#)) (при наличии).

4.1.4. Подраздел "**Образование**" должен содержать следующую информацию:

- 1) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы ([Пункт 9 статьи 2 Федерального закона N 273-ФЗ](#)), с указанием для каждой из них следующей информации:
 - а) об уровне общего образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ);
 - б) о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования);
 - в) о нормативном сроке обучения;
- 2) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа) ([Подпункт "г" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ](#), [пункт 6 Правил N 1802](#));
- 3) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ) ([Подпункт "г" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ](#), [пункт 6 Правил N 1802](#));
- 4) о языках образования (в форме электронного документа) ([Часть 6 статьи 14, подпункт "д" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ](#), [пункт 6 Правил N 1802](#));
- 5) о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего

профессионального и высшего образования, по каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (*Подпункт "с" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 8 Правил N 1802*).

4.1.5. Подраздел **"Руководство"** должен содержать следующую информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при наличии):

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей;
- б) должности руководителя, его заместителей;
- в) контактные телефоны;
- г) адреса электронной почты (*Пункт 10 Правил N 1802*).

4.1.6. Подраздел **"Педагогический состав"** должен содержать следующую информацию о персональном составе педагогических работников:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;
- б) занимаемая должность (должности);
- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии);
- е) ученое звание (при наличии);
- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), в реализации которых участвует педагогический работник (*Пункт 11 Правил N 1802*).

Если руководитель образовательной организации, его заместители выполняют педагогическую нагрузку по учебным предметам, курсам, дисциплинам, оформленную в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации, то указанная информация о педагогической работе размещается в данном подразделе.

4.1.7. Подраздел **"Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда"** должен содержать следующую информацию:

- 1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:
 - а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;
 - б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
 - в) о наличии оборудованных библиотек;
 - г) о наличии оборудованных объектов спорта;
 - д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
 - е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
 - ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся (*Подпункт "и" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ*);
 - з) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии (*Подпункты "и", "о" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 13 Правил N 1802*);
- 2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.1.8. Подраздел **"Платные образовательные услуги"** должен содержать следующие документы:

- а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

4.1.9. Подраздел **"Финансово-хозяйственная деятельность"** должен содержать следующую информацию:

- а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;
- б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

Подраздел также должен содержать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету Учреждения (*Подпункт "г" пункта 2 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ*) в форме электронного документа.

4.1.10. Подраздел **"Вакантные места для приема (перевода) обучающихся"** должен содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности на места:

- а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
- б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (*Подпункт "м" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ*).

4.1.11. Подраздел **"Стипендии и меры поддержки обучающихся"** должен содержать информацию:

- а) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- б) о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- в) о наличии общежития, интерната;
- г) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- д) о формировании платы за проживание в общежитии.

4.1.12. Подраздел **"Международное сотрудничество"** должен содержать информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

В целях обеспечения осуществления мониторинга системы образования образовательная организация размещает на официальном сайте информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

4.1.13. Подраздел **"Организация питания в образовательной организации"** должен содержать информацию:

1) об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (*Подпункт "и" пункта 1 части 2 статьи 29, часть 1 статьи 37 Федерального закона N 273-ФЗ*);

2) об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе:

а) меню ежедневного горячего питания;

б) информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации;

в) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;

г) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;

д) форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию (*Пункт 13 Правил N 1802*).

Организация питания обучающихся возлагается на организации, осуществляющие образовательную деятельность (часть 1 статья 37 Закона об образовании).

4.1.14. Подраздел **"Образовательные стандарты и требования"** должен содержать информацию:

а) о федеральных государственных образовательных стандартах;

б) о федеральных государственных требованиях;

в) об образовательных стандартах (при наличии);

Информация о федеральных государственных образовательных стандартах и о федеральных государственных требованиях размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

Тексты нормативных правовых актов размещаются на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 3 марта 2022 г. N 90 "О некоторых вопросах размещения текстов правовых актов на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru)". В случае отсутствия нормативного правового акта на указанном портале размещению подлежит документ с официальных сайтов органов государственной власти Российской Федерации в сети "Интернет" или из информационно-справочных систем.

Информация об образовательных стандартах (при наличии) размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов (*пункт 20 приказа Рособнадзора от 4 августа 2023 года № 1493*).

5. Требования к формату предъявления размещаемой на Сайте информации

5.1. Сайт должен иметь версию для слабовидящих.

5.2. Информация на Сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

5.3. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

5.4. Информация, указанная в пунктах 4 – 4.1.14. настоящего Положения, размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых Учреждением), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.5. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных (*пункт 19 постановления Правительства России от 20 октября 2021 года № 1802*).

5.6. Выбор формата файла является компетенцией Учреждения при соблюдении условий, установленных пунктом 26 Требований N 1493 - обеспечение автоматической обработки информации, указанной в пунктах 7 - 20 Требований N 1493, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

5.7. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю должны быть обеспечены:

а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в вебобозревателе;

в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

5.8. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в [пунктах 4- 4.1.14.](#) настоящего Положения, должны содержать html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела.

5.9. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

5.10. Информационный ресурс Сайта школы является открытым и общедоступным. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

5.11. Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках образования, размещается в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи», с приложением образовательной программы.

5.12. Информация о численности обучающихся, являющихся иностранными

гражданами, указывается по каждой общеобразовательной программе.

5.13. Срок размещения и обновления информации и документов со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений - не позднее 10 рабочих дней (Часть 3 статья 29 Закона об образовании).

5.14. Учреждение должно размещать на своем официальном сайте новости с периодичностью не реже 1 раза в неделю, организовать формы обратной связи с посетителями сайта, может размещать приказы, положения, фотографии с мероприятий, материалы об инновационной деятельности педагогического коллектива, опыте работы педагогов и публиковать другую информацию, относящуюся к деятельности Учреждения и системе образования.

6. Обеспечение функционирования Сайта

6.1. Для обеспечения оформления и функционирования официального Сайта назначаются ответственные лица, из числа работников школы.

6.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование Сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта учреждения:

- обеспечение взаимодействия сайта Учреждения с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с глобальной сетью «Интернет»;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации официального сайта от несанкционированного доступа;
- инсталляция программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта Учреждения в случае аварийной ситуации;
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта школы;
- регулярное резервное копирование данных и настроек сайта образовательной организации;
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта образовательной организации и прав на изменение информации.

6.3. Сотрудники, ответственные за работу с сайтом, выполняют сбор, обработку и размещение информации на официальном сайте согласно действующему законодательству Российской Федерации по работе с информационными ресурсами сети Интернет.

7. Заключительные положения

7.1. Положение принимается на неопределенный срок.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и/или дополнения. С момента регистрации новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.