

Утверждён
приказом МАОУ СОШ №1
им. М.А. Погодина
от 14.01.2025 № 11

**План мероприятий по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МАОУ СОШ №1 им. М. А. Погодина в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ результатов ГИА-9 2023-2024 учебного года				
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по результатам итоговой аттестации выпускников в 2023 году.	Август	Семенова Г. А.	Анализ факторов, влияющих на результаты итоговой аттестации выпускников, разработка плана повышения качества преподавания учебных предметов на 2024/2025 учебный год.
1.2.	Педагогический совет «О результатах итоговой аттестации учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования в 2023/2024 учебном году и задачи на 2024/ 2025 учебный год».	Август	Семенова Г. А.	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников. Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов и качества подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА				
2.1. 1	Корректировка плана повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9, ГИА-11 с учетом	до 01.10.2024 г.	Семенова Г. А.	Реализация комплекса мероприятий по повышению

	результатов аналитических отчетов.			квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности.
2.2.	Участие учителей в обучающих вебинарах, семинарах, практикумах, мастер-классах по теме «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА» с учетом особенностей 2025 года.	В течение учебного года		
2.3.	Проведение заседаний методических объединений учителей по теме «Предметно-содержательный анализ результатов ГИА».	Сентябрь	Семенова Г. А. Малярчук В.Н. Кулаев М.Н.	Корректировка содержания рабочих программ и технологий обучения учащихся.
2.4.	Проведение заседаний методических объединений по вопросам повышения качества образования и успешного прохождения ГИА.	В течение учебного года	Проведение заседаний методических объединений	Повышение качества общего образования, обеспечение системной работы над устранением образовательных дефицитов, отказ от практики «натаскивания» на выполнение КИМ. Корректировка содержания подготовки обучающихся, внедрение и использование эффективных технологий преподавания учебных предметов.
2.5.	Проведение заседаний МО учителей по вопросам совершенствования методики преподавания предметов.	В течение учебного года	Семенова Г. А. Малярчук В.Н. Кулаев М.Н.	
2.6.	Участие в заседаниях УМО учителей ОО ЗАТО Александровск по вопросам ГИА-2025.	В течение учебного года	Малярчук В.Н. Семенова Г. А. Кулаев М.Н.	
2.7.	Обеспечение методического сопровождения (консультирования) по вопросам повышения качества общего образования на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА и ВПР.	В течение учебного года	Малярчук В.Н. Семенова Г. А. Кулаев М.Н.	Выявление и коррекция затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов.
2.8.	Участие в семинарах, заседаниях «круглого стола», методических предметных неделях, мастер-классах, проводимых на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года	Семенова Г. А. Кулаев М.Н. Малярчук В.Н.	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышения качества образования. Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для реализации ФГОС и качества образования. Повышение уровня
2.9.	Участие в олимпиадах, инновационной деятельности, проектной деятельности, направленной на повышение результативности обучающихся с повышенными образовательными потребностями	В течение учебного года	Учителя-предметники	

				профессиональных компетенций педагогических работников
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение ГИА в 2024-2025 учебном году.	В течение года	Семенова Г.А.	Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА в соответствии с требованиями Порядком проведения ГИА и нормативными документами, регламентирующими участие учащихся в ГИА.
3.2.	Подготовка нормативно-правовых актов «Об организации и проведении репетиционных экзаменов в рамках подготовки выпускников к ГИА: - апробация экзаменационных моделей ГИА – 9; - апробация экзаменационных моделей ЕГЭ; - апробация доставки контрольно-измерительных материалов в ППЭ по сети «Интернет»; - репетиционный экзамен по русскому языку (ЕГЭ); - репетиционный экзамен по математике (ЕГЭ); - репетиционный экзамен по математике (ОГЭ); - репетиционное итоговое собеседование по русскому языку; - репетиционное сочинение для учащихся 10 классов			
3.3.	Совещание при директоре о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году.			
3.4.	Инструктивно-методическое совещание с учителями школы по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.			
3.5.	Доведение до сведения участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся нормативных документов и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и проведения ГИА.			

3.6.	Доведение до сведения участников ГИА, родителей (законных представителей) учащихся нормативных документов и инструктивно-методических материалов федерального , регионального, муниципального уровня по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Семенова Г.А. Кл. руководители	Обеспечение организационных условий для подготовки к ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА. Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1.	Организация дистанционного обучения на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА»	В соответствии с графиком Рособрнадзора	Руководители ППЭ	Повышение уровня компетенций и готовности специалистов, привлекаемых к проведению ГИА
4.2.	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ИС(И), тренировочных мероприятий на региональном уровне	В соответствии с графиком Министерства образования и науки МО	Семенова Г.А.	
4.3.	Проведение индивидуальных консультаций для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА: общественных наблюдателей	В течение года	Семенова Г.А.	
Участие в обучении				
4.4.	Участие в федеральных, региональных, муниципальных совещаниях, научно- методических конференциях, семинарах, вебинарах, организованных Рособрнадзором, ФИПИ, ФЦТ: - членов ГЭК - руководителей ППЭ - организаторов ППЭ - технических специалистов - общественных наблюдателей	В соответствии с графиком мероприятий	Семенова Г. А. Руководители МО	Готовность работников Учреждения, привлекаемых к ГИА, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА, прав участников
4.5.	Направление членов предметных комиссии для обучения на курсах повышения квалификации по проверке заданий ОГЭ и ЕГЭ.	Март – май	Семенова Г.А.	

4.6.	Изучение и анализ демоверсий ГИА-2025 года, выявление изменений в их структуре и корректировка планов работы учителей-предметников по подготовке к сдаче ГИА в 2024 -2025 учебном году.	Сентябрь – октябрь	Семенова Г. А. Кулаев М.Н. Малярчук В.Н	
5.Организационное сопровождение подготовки и проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9, ГИА-11				
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: - выпускников Учреждения текущего года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	Сентябрь.	Семенова Г.А.	Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Обеспечение качества информации, загруженной в РИС.
5.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - общественных наблюдателей.	ноябрь - апрель	Семенова Г.А.	
5.3.	Сбор заявлений для прохождения: - ИС(И) – 11 - ГИА -11 - ИС – 9 - ГИА - 9	Ноябрь Январь Декабрь Февраль	Семенова Г.А.	
5.4.	Участие в репетиционном итоговом собеседовании и репетиционном итоговом сочинении.	Ноябрь Март	Семенова Г.А.	
5.5.	Внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения).	Ноябрь	Кулаев М.Н.	
5.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок,	Декабрь февраль, апрель	Семенова Г.А.	

	в дополнительные сроки.			
5.7.	Участие в проверке итогового сочинения (изложения).	Декабрь Февраль апрель	Учителя русского языка и литературы	
5.8.	Внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового собеседования.	Январь-февраль	Кулаев М.Н.	
5.9.	Организация и проведение итогового собеседования: - в основной срок, - в дополнительные сроки.	Февраль Март Апрель	Семенова Г. А.	
5.10.	Участие в репетиционных экзаменах в соответствии с расписанием Министерства образования и науки Мурманской области, Управления образования администрации ЗАТО Александровск.	В соответствии с приказами МО и УО	Семенова Г. А.	Обеспечение прав участников ГИА
5.11.	Организация психологического сопровождения обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников.	Октябрь 2024 - июнь 2025 г.г.	Малышева Н.А. (педагог – психолог)	
5.12.	Подготовка и обеспечение функционирования ППЭ в период проведения ГИА в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ППЭ.	Март-июнь 2025	Сулаева В.В.	
5.13.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка.	Март- июнь 2025	Сулаева В.В.	
5.14.	Организация взаимодействия с Мурманским филиалом ОАО «Ростелеком» по обеспечению системой видеонаблюдения ППЭ.	Октябрь 2024 года- март 2025 года	Сулаева В.В.	Обеспечение организационных условий проведения ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА. Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9, ГИА-11 всех участников образовательных отношений: - размещение на стенде и сайте школы информации о сроках и местах подачи заявлений на ГИА-9, ГИА-11;	В течение учебного года Не позднее, чем за	Семенова Г. А. Коськин Д.В.	Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА. Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества

	- о сроках проведения ГИА-9, ГИА-11; - о сроках и местах подачи апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9, ГИА-11.	2 месяца до начала экзаменов		нарушений. Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА.
6.2.	Обеспечение учащихся 9,11-х классов уведомлениями на СИ(И), ИС, ГИА-9, ГИА-11	Ноябрь Февраль Май	Семенова Г. А.	
6.3.	Информирование о консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальной «горячих линий».	В течение учебного года	Семенова Г. А.	
6.4.	Проведение мероприятий (педагогических советов, семинаров, родительских собраний, классных часов) в школе по вопросам проведения ГИА.	Октябрь 2024 г. - июнь 2025 г.	Семенова Г. А. Классные руководители	
6.5.	- проведение родительских собраний «Ознакомление с Порядком проведения ГИА» в 9, 11 классах.	Сентябрь Январь		
6.6.	- проведение родительских собраний в 9, 11 классах «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».	Сентябрь Февраль Апрель		
6.7.	- участие в региональных и муниципальных родительских и ученических собраниях по вопросам проведения ГИА в 2025 году.	В течение года		
6.8.	- проведение классных часов по ознакомлению обучающихся 9,11 классов с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и др. нормативными документами.	В течение года		
6.9.	- проведение инструктажа по заполнению бланков государственной итоговой аттестации.	В течение года		

6.10.	проведение инструктажа по безопасности дорожного движения выпускников к месту проведения экзамена.	Март Апрель Май Июнь		
6.11.	Размещение и обновление нормативных, инструктивных документов, методических рекомендаций и материалов по подготовке и проведению ГИА в 2025 году на официальном сайте МАОУ СОШ №1 им. М.А. Погодина и информационном стенде школы.	В течение года.	Семенова Г.А. Коськин Д.В.	
6.12.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников.	октябрь 2024 - июнь 2025 г.г.	Малышева Н.А. (педагог – психолог)	
7. Контроль за ходом подготовки к ГИА- 9, ГИА- 11				
7.1.	Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ИС(И),ИС, ГИА-9, ГИА -11:	Декабрь 2023 г. - июнь 2024 г.	Сулаева В.В. Семенова Г. А. Малярчук В.Н.	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для качественной подготовки к ГИА
7.2.	- контроль деятельности учителей – предметников по подготовке учащихся к ГИА	В течение года	Семенова Г. А. Малярчук В.Н.	
	- мониторинг уровня достижений выпускниками планируемых результатов освоения ООП ООО и ООП СОО		Семенова Г. А. Малярчук В.Н.	
7.3.	- контроль своевременного прохождения образовательных программ основного общего и среднего общего образования	Декабрь Март Май	Семенова Г. А. Малярчук В.Н.	
7.4.	- контроль за организацией тематического, итогового повторения по подготовке к государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах	Март – май	Семенова Г. А. Малярчук В.Н.	
7.5.	- собеседование с родителями обучающихся 9, 11 классов по результатам диагностических работ и репетиционных экзаменов.	В течение года	Семенова Г.А.	
7.6.	Контроль за прохождением обучения лицами,	Январь—май	Семенова Г.А.	Обеспечение исполнения

	привлекаемыми к ГИА-9, ГИА-11.			законодательства в части создания условий для качественной подготовки к ГИА
	8. Текущий анализ			
8.1.	Аналитические справки о проведении пробного сочинения и тренировочных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору по материалам открытого банка заданий.	В течение года	Семенова Г.А. Учителя-предметники	Обеспечение организационных условий для подготовки к ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА. Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам