

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета школы
от 19.01.2021 № 3

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания
Педагогического совета
от 19.01.2021 № 3

Утверждено приказом
МАОУ СОШ № 1
им. М. А. Погодина
от 19.01.2021 № 12

ПРАВИЛА
приёма на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина

(с изменениями на 01.04.2025 г.)
(в редакции приказов МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина
от 30.04.2021 г. № 118, от 16.11.2021 г. № 312,
от 28.02.2022 г. № 72, от 18.01.2023 г. № 9,
20.02.2023 г. № 49, 10.10.2023 г. № 292, 13.01.2025 г. № 5, 25.03.2025 г. № 110)

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила приема) регламентируют порядок приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени М.А. Погодина" (далее - Учреждение).

1.2. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1.2.1. Конституцией Российской Федерации,

1.2.2. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.2.4. Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Пункт 1.2.4 в редакции приказа от 16.11.2021 г. № 312);

1.2.5. Постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 г. № 100-ПП "Об установлении случаев и утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";

1.3. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего

образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Учреждение размещает Правила приема на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458, настоящими Правилами приема.

2.3. Иностранные граждане принимаются на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. (Пункт 2.3 изменен с 1 апреля 2025 г. – Приказ от 09.01.2025 г. № 9).

2.4. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2.5. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования в классы с углубленным изучением учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.6. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обращаются в Управление образования администрации ЗАТО Александровск.

(Пункт 2.6 в редакции приказа от 25.03.2025 г. № 110);

2.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права и преимущества.

2.7.1. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются **во внеочередном порядке** места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях. (Правила дополнены пунктом 2.7.1. с 10.10.2023 г. – Приказ от 10.10. 2023 г. № 292)

2.7.2. В соответствии со статьей 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются **во внеочередном порядке** места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях **по месту жительства** их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях. (Правила дополнены пунктом 2.7.1. с 10.10.2023 г. – Приказ от 10.10. 2023 г. № 292)

2.8. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются **в первоочередном порядке** места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях **по месту жительства** их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"). (Пункт 2.8 в редакции приказа от 13.01.2025 г. № 9).

2.9. **В первоочередном порядке** на основании части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" также предоставляются места в Учреждении **по месту жительства** независимо от формы собственности:

2.9.1. детям сотрудника полиции;

2.9.2. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.9.3. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

2.9.4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.9.5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.9.6. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

2.9.7. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 2.9.1-2.9.5. (Пункт 2.9 дополнен подпунктом 2.9.7. – Приказ от 13.01.2025 г. № 9).

2.10. **В первоочередном порядке** на основании части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" предоставляются места в Учреждении **по месту жительства** независимо от формы собственности детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти:

2.10.1. детям сотрудника;

2.10.2. детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.10.3. детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

2.10.4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

2.10.5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах

2.10.6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 2.10.1 – 2.10.5. (Пункт 2.10 дополнен подпунктом 2.10.6. – Приказ от 13.01.2025 г. № 9).

2.11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право **преимущественного** приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации. (Пункт 2.11 в редакции приказа 20.02.2023 г. № 49)

2.12. В первый класс зачисляются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования администрации ЗАТО Александровск вправе разрешить прием детей на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.13. Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет издаваемое не позднее 15 марта текущего года Постановление администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области о закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.14. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), информацию:

2.14.1. о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области о закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями ЗАТО Александровск Мурманской области;

2.14.2. о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

(Пункт 2.14 в редакции приказа 18.01.2023 г. № 9)

2.15. При приеме ребенка в первый класс не допускается проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня подготовки ребенка к школе. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Учреждения независимо от уровня их подготовки.

2.16. Наполняемость классов определяется санитарными нормами и условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности в Учреждении.

2.17. Зачисление учащихся на обучение в Учреждение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в порядке перевода осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест и регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления учащихся МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина.

2.18. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.19. В соответствии с частью 3 статьи 44, частью 4 статьи 63 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ» при выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка. Факт учета мнения ребенка фиксируется в приложении к заявлению о приеме на обучение в Учреждение. В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ» учащиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения. (Пункт 2.19 в редакции приказа 16.11.2021 г. № 312)

2.20. При приеме в Учреждение на обучение по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей или по заявлению совершеннолетнего поступающего. (Пункт 2.20 в редакции приказа 30.04.2021 г. № 118)

2.21. Учреждение осуществляет обработку персональных данных поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних, полученных в связи с приемом в Учреждение, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.22. Прием в Учреждение экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования регламентируется Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовым актом Управления образования администрации ЗАТО Александровск Мурманской области об организации освоения учащимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования), Положением о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина и настоящими Правилами приема. (Пункт 2.22 в редакции приказа 16.11.2021 г. № 312)

2.23. Зачисление экстерна в Учреждение осуществляется на основании заявления экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего или среднего общего образования и представленных документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящих Правил приема. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме (зачислении) экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Государственную итоговую аттестацию экстерны проходят в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального уровня. Копия приказа хранится в личном деле экстерна. По окончании прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерн отчисляется из Учреждения соответствующим приказом руководителя Учреждения.

Срок подачи заявления на зачисление экстерна в Учреждение составляет:

для прохождения промежуточной аттестации по соответствующей образовательной программе - не менее чем за две недели до начала периода промежуточной аттестации;

для прохождения государственной итоговой аттестации: по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта; по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля. (Пункт 2.23 в редакции приказа 28.02.2022 г. № 72, приказа от 13.01.2025 г. № 9)

2.24. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся и настоящим Положением. (Пункт 2.24 в редакции приказа 28.02.2022 г. № 72)

3. Зачисление в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

3.2. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- 3.2.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- 3.2.2. дата рождения ребенка или поступающего;
- 3.2.3. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 3.2.4. фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- 3.2.5. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- 3.2.6. адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;
- 3.2.7. о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 3.2.8. язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- 3.2.9. родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- 3.2.10. государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- 3.2.11. факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
- 3.2.12. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;
- 3.2.13. для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования. (Правила дополнены пунктом 3.2.13 с 01.04.2025 г. – Приказ от 25.03.2025 г. № 110)

(Пункт 3.2 в редакции приказов от 30.04.2021 г. № 118, от 25.03.2025 г. № 110).

3.3. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.6 настоящих Правил приема, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕГПУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕГПУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Учреждение.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при

предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим). (Пункт 3.3 в редакции приказа от 25.03.2025 г. № 110).

3.3.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 3.6.1 и 3.6.2 Правил приема, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 3.6.1 и 3.6.2 Правил приема, в течение 5 рабочих дней Учреждением проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.6.1 и 3.6.2 Правил приема, Учреждение возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.6.1 и 3.6.2 Правил приема, Учреждение в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Учреждение обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.6.1 и 3.6.2 Правил приема, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Учреждением в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Учреждение уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Учреждение, выдавшее направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов

Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Учреждением направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

(Правила дополнены пунктом 3.3.1 с 01.04.2025 г. – Приказ от 25.03.2025 г. № 110)

3.4. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.5. Образцы заявлений о приеме на обучение, в том числе иностранного гражданина или лица без гражданства, размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. (Приложение № 1. Приложение 2. Приложение 3. Приложение 4. Приложение 9. Приложение 10). (Пункт 3.5 в редакции приказов от 30.04.2021 г. № 118, от 25.03.2025 г. № 110)

3.6. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы (Пункт 3.6 в редакции приказа 28.02.2022 г. № 72):

Вид документа, предъявляемого родителями (законными представителями) ребенка в Учреждение	Случаи предъявления родителями (законными представителями) документа
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	Для приема всех детей или поступающих
Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	Для приема всех детей
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	Для приема детей, в отношении которых оформлена опека или попечительство
Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	Для приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории
Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры	В случае использования права преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам начального общего образования
Копию документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного приема	При наличии права внеочередного, первоочередного приема на обучение
Документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации	Для приема детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства
Аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке	Для приема ребенка или поступающего на обучение по основным образовательным программам среднего общего образования

3.6.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства,

инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

– копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

(Правила дополнены пунктом 3.6.1 с 01.04.2025 г. – Приказ от 25.03.2025 г. № 110)

3.6.2. Пункт 3.6.1 настоящих Правил приема не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Правил приема, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

(Правила дополнены пунктом 3.6.2 с 01.04.2025 г. Приказ от 25.03.2025 г. № 110)

3.6.3. Пункт 3.3.1 и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 3.6.1 Правил приема не распространяются на граждан Республики Беларусь.

(Правила дополнены пунктом 3.6.3 с 01.04.2025 г. – Приказ от 25.03.2025 г. № 110)

3.7. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с представителями администрации Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.6 настоящих Правил приема, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.8. Утратил силу. *(Пункт 3.8 признать утратившим силу с 01.04.2025 г. - Приказ от 25.03.2025 г. № 110).*

3.9. Утратил силу. *(Пункт 3.9 признать утратившим силу с 01.04.2025 г. - Приказ от 25.03.2025 г. № 110).*

3.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.11. Не допускается требование представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.6 настоящих Правил приема, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕГПУ не допускается требование копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.6 настоящих Правил приема, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

(Пункт 3.11 в редакции от 18.01.2023 г. № 9).

3.11.1. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕГПУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 3.6.1 и 3.6.2 Правил приема, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно. *(Правила дополнены пунктом 3.11.1 с 01.04.2025 г. – Приказ от 25.03.2025 г. № 110)*

3.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. (Приложение 5) Заявление и документы, представленные родителями (законными представителями) до 5 сентября текущего года для зачисления детей в первый класс с 1 сентября текущего года, регистрируются в отдельном журнале приема заявлений. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональной государственной информационной системе субъекта Российской Федерации, созданной органом государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии). (Пункт 3.12 в редакции приказа от 18.01.2023 г. № 9).

3.13. Регистрация документов, приложенных к заявлению о приеме в Учреждение, осуществляется посредством внесения в журнал приема заявлений уполномоченным директором должностным лицом, ответственным за прием документов, учетных данных о документе, позволяющих идентифицировать его с фактически приложенным к заявлению о приеме ребенка в Учреждение документом.

3.14. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. (Приложение 6). (Пункт 3.14 в редакции приказа от 18.01.2023 г. №9).

3.15. Утратил силу. (Пункт 3.15 признать утратившим силу. - Приказ от 13.01.2025 г. № 9).

3.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.17. Личные дела первоклассников оформляются в период с 30 августа по 5 сентября текущего года и регистрируются в алфавитной книге.

3.18. Личные дела десятиклассников оформляются до 1 сентября текущего года и регистрируются в алфавитной книге.

4. Особенности приема граждан на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

4.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети с ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) (Приложение 7) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2. Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия самих поступающих. (Приложение 8)

4.3. При приеме на обучение граждан с ОВЗ в заявлении о приеме родители (законные представители) или поступающий дополнительно указывают следующие сведения:

4.4.1. о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для

организации обучения и воспитания учащегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

4.4.2. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной общеобразовательной программе;

4.4.3. согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной общеобразовательной программе.

4.4. При приеме на обучение по адаптированным общеобразовательным программам родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют документы, указанные в пункте 3.6 настоящих Правил приема, а также заключение и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) по созданию специальных условий.

4.5. Заключение ПМПК носит для родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) или поступающего рекомендательный характер и действительно для представления в Учреждение в течение календарного года с даты его подписания.

5. Прием граждан в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения

(Пункт 5 в редакции приказа от 13.01.2025 г. № 9)

5.1. Решение об открытии в Учреждении классов углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения принимается Учреждением по согласованию с Управлением образования администрации ЗАТО Александровск.

Классы углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения открываются с учетом интересов учащихся и их родителей (законных представителей).

5.2. Прием граждан в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с требованиями Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 г. № 100-ПП.

5.3. Правила проведения индивидуального отбора устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения и размещаются на официальном сайте Учреждения и на информационном стенде Учреждения в течение двух рабочих дней со дня их утверждения.

5.4. Для организации и проведения индивидуального отбора Учреждением формируется комиссия.

5.5. По окончании индивидуального отбора, в случае если комиссией принимается решение о приеме либо переводе учащегося в Учреждение (класс углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения) по результатам индивидуального отбора, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся подает заявление о приеме на обучение.

5.6. Учащиеся, желающие продолжить обучение, но не прошедшие индивидуальный отбор для приема в класс профильного обучения, а также учащиеся, чей выбор не соответствует в полной мере ни одному из профилей обучения, принимаются в классы универсального профиля обучения (при наличии в Учреждении).

В случае отсутствия в Учреждении класса с универсальным профилем обучения либо отсутствия свободных мест в нем Управление образования администрации ЗАТО Александровск обеспечивает устройство ребенка в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в классах с универсальным профилем обучения, с учетом ее территориальной доступности.

5.7. За учащимися классов с углубленным изучением отдельных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии в Учреждении) либо классы универсального профиля (при их наличии в Учреждении). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или совершеннолетних учащихся и решения Учреждения.

5.8. Дополнительный отбор в Учреждение при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с Правилами проведения индивидуального отбора Учреждения в сроки, установленные Учреждением.

6. Сроки приема граждан в Учреждение на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

6.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

6.2. Прием заявлений о приеме на обучение **в первый класс** осуществляется в следующие сроки:

Категория детей	Сроки приема
принимаемые во внеочередном, первоочередном порядке (при предоставлении места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности)	начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года
проживающие на закрепленной территории	начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года
имеющие право преимущественного приема	начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года
не проживающие на закрепленной территории	начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года ¹

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕГПУ на основании данных, содержащихся в региональной государственной информационной системе субъекта Российской Федерации, созданной органом государственной власти субъекта Российской Федерации. *(Пункт 6.2 в редакции приказа от 18.01.2023 г. № 9).*

6.3. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение в первый класс детей, имеющих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

6.4. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение:

¹ Прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года возможен в случае окончания приема в первый класс всех детей, имеющих право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории. *(Сноска введена приказом от 13.01.2025 г. № 9)*

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.3 настоящих Правил приема;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.3 Правил приема.

(Пункт 6.4 в редакции приказа от 25.03.2025 г. № 110).

6.5. Утратил силу. (Пункт 6.5 признать утратившим силу. - Приказ от 13.01.2025 г. № 9).

6.6. Зачисление граждан на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляется по завершении индивидуального отбора и оформляется приказом директора Учреждения о приеме на обучение не позднее 5 рабочих дней после приема заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося о приеме на обучение и представленных документов, но не ранее истечения периода, установленного Правилами проведения индивидуального отбора, на подачу заявлений о несогласии с результатами индивидуального отбора.

Информация о зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся путем ее размещения на официальном сайте Учреждения не позднее 3 рабочих дней после зачисления учащихся. (Пункт 6.6 в редакции приказа от 13.01.2025 г. № 9)

6.7. Утратил силу. (Пункт 6.7 признать утратившим силу. - Приказ от 13.01.2025 г. № 9).

Приложение № 1

к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, утвержденным приказом от 19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____

от «_____» _____ 20____ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина
Сулаевой Вере Владимировне
Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приеме на обучение по образовательным программам
начального общего и основного общего образования
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина**

Прошу зачислить в _____ класс МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина
(наименование ОО)
моего ребенка

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

Сведения о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях)):

1) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

2) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Мой ребенок обладает/не обладает правом внеочередного, первоочередного, преимущественного приема.

(нужное подчеркнуть)

Мой ребенок нуждается/не нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

(нужное подчеркнуть)

Согласны/не согласны на обучение ребенка по адаптированной образовательной

(нужное подчеркнуть)

(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) _____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся **ознакомлен(ы)**.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение
к заявлению о приеме на обучение по
образовательным программам начального
общего и основного общего образования в
МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина

На основании статьи 44 и статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
обучение в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина в _____ форме
(очной, очно-заочной, заочной)
обучения (при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и
основного общего образования).

Форма получения образования и форма обучения выбрана с учетом мнения ребенка
«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)
«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.
Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____
от «___» _____ 20__ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина
Сулаевой Вере Владимировне
Родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Место жительства: _____
_____ (город, улица, дом, корпус, квартира)
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам

**с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина**

Прошу зачислить в _____ класс _____

(указать предмет, который будет изучаться на углубленном уровне или профиль обучения)

МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

(наименование ОО)

моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

Сведения о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях)):

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

2) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Мой ребенок обладает/не обладает правом внеочередного, первоочередного, преимущественного приема.

(нужное подчеркнуть)

Язык образования *(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)* _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации *(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного)* _____

Государственный язык республики Российской Федерации *(в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)*

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся **ознакомлен(ы)**.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение

к заявлению о приеме на обучение по
основным общеобразовательным
программам с углубленным изучением
отдельных предметов или профильного
обучения в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.
Погодина

На основании статьи 44 и статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
обучение в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина в _____ форме
(очной, очно-заочной, заочной)
обучения (при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и
основного общего образования).

Форма получения образования и форма обучения выбрана с учетом мнения ребенка

«___» _____ 20___ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)
«___» _____ 20___ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение № 3

к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.
Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____

от «___» _____ 20___ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина
Сулаевой Вере Владимировне

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства: _____

_____ (город, улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение по образовательным программам
начального общего и основного общего образования
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

Прошу зачислить меня

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
В _____ класс МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина
(наименование ОО)

Проживаю _____
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес электронной почты, номер телефона(ов) (при наличии))

Обладаю/не обладаю правом внеочередного, первоочередного, преимущественного приема.

(нужное подчеркнуть)

Нуждаюсь/не нуждаюсь в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

(нужное подчеркнуть)

Согласны/не согласны на обучение ребенка по адаптированной образовательной

(нужное подчеркнуть)

(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) _____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся **ознакомлен.**

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку своих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Приложение № 4
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.
Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина
Сулаевой Вере Владимировне

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам
с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина**

Прошу зачислить меня

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

В _____ класс _____
(указать предмет, который будет изучаться на углубленном уровне или профиль обучения)

МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

(наименование ОО)

Проживаю _____
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Обладаю/не обладаю правом внеочередного, первоочередного, преимущественного приема.

(нужное подчеркнуть)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) _____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся **ознакомлен.**

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____

Приложение 5

к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, утвержденным приказом от 19.01.2021 г. № 12

Журнал приема заявлений

Регистрационный № заявления о приеме на обучение	Дата поступления заявления	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка/поступающего	Класс	Перечень документов, представленных родителем (законным представителем)/поступающим

Приложение 6

к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, утвержденным приказом от 19.01.2021 г. № 12

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 имени М. А. ПОГОДИНА»**

184650, Мурманская обл., г. Полярный, Котельникова, 6, тел. (81551) 70-204,
факс (81551) 71-690, E-mail: polaria2010@mail.ru,
ОГРН 1025100804420, ИНН/КПП 5116050923/511601001

**Справка о получении документов
для зачисления ребенка в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина**

Выдана _____
(ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка/ФИО поступающего)
в том, что « ____ » _____ 20 ____ г. принято заявление (регистрационный № ____)
о приеме на обучение _____
(Ф.И.О. ребенка/ФИО поступающего)
в _____ класс МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина.
Приняты следующие документы: _____

Консультацию и справочную информацию по приему в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина можно получить по телефонам: 8-815-51-71-690, 8-815-51-71-216, на официальном сайте Учреждения: <https://sh1-polyarnyj-r47.gosweb.gosuslugi.ru/> «_____» _____ 202__ г.

Должностное лицо, ответственное за прием документов _____
(подпись/ФИО)

Приложение 7

к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, утвержденным приказом от 19.01.2021 г. № 12

Согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка с ОВЗ по адаптированной основной общеобразовательной программе

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя ребенка с ОВЗ)

документ, удостоверяющий личность: _____
(вид, серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
являясь _____,
(отцом, матерью, законным представителем) (ФИО ребенка полностью)

«__» _____ 20__ г.р., учащегося _____ класса, на основании ч. 3 ст.55 п.3 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и рекомендаций _____ (от _____ протокол № _____),
(наименование ПМПК) (дата проведения ПМПК)

даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе _____

(полное наименование адаптированной основной общеобразовательной программы, вариант – при наличии)
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина (далее - Учреждение).

Срок, в течение которого действует согласие: до получения ребенком образования (завершения обучения) или до момента досрочного отчисления из Учреждения.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка. Мне известно о праве отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение 8

к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.

Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

**Согласие поступающего с ОВЗ на обучение
по адаптированной основной общеобразовательной программе**

Я, _____, _____ г.р.
(фамилия, имя, отчество поступающего с ОВЗ)

документ, удостоверяющий личность: _____
(вид, серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
учащийся _____ класса, на основании ч. 3 ст.55 п.3 Федерального закона от 29.12.2012 г. №
273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и рекомендаций _____

(наименование ПМПК)

(от _____ протокол № _____), даю свое согласие на обучение по
(дата проведения ПМПК)

адаптированной основной общеобразовательной программе _____

(полное наименование адаптированной основной общеобразовательной программы, вариант – при наличии)
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина (далее - Учреждение).

Срок, в течение которого действует согласие: до получения образования
(завершения обучения) или до момента досрочного отчисления из Учреждения.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в личных
интересах. Мне известно о праве отозвать свое согласие путем подачи письменного
заявления.

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. поступающего с ОВЗ)

Приложение № 9

к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.
Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина
Сулаевой Вере Владимировне

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приеме иностранного гражданина или лица без гражданства
на обучение по основным образовательным программам
общего образования
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина**

Прошу зачислить в _____ класс

(при наличии указать предмет, который будет изучаться на углубленном уровне или профиль обучения)

МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

(наименование ОО)

моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

Сведения о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях)):

1) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

2) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Мой ребенок обладает/не обладает правом внеочередного, первоочередного, преимущественного приема.

(нужное подчеркнуть)

Мой ребенок нуждается/не нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

(нужное подчеркнуть)

Согласны/не согласны на обучение ребенка по адаптированной образовательной

(нужное подчеркнуть)

(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Согласны/не согласны на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

(нужное подчеркнуть)

«__» _____ 20__ года

/ _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года

/ _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Язык образования *(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)* _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации *(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного)* _____

Государственный язык республики Российской Федерации *(в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)* _____

«__» _____ 20__ года

/ _____

« ____ » _____ 20__ года _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя) /
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся **ознакомлен(ы)**.

« ____ » _____ 20__ года _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя) /
« ____ » _____ 20__ года _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя) /

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

« ____ » _____ 20__ года _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя) /
« ____ » _____ 20__ года _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя) /

Приложение
к заявлению о приеме иностранного
гражданина или лица без гражданства на
обучение по основным образовательным
программам общего образования в МАОУ
СОШ № 1 им. М.А. Погодина

На основании статьи 44 и статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
обучение в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина в _____ форме
(очной, очно-заочной, заочной)
обучения *(при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и
основного общего образования).*

Форма получения образования и форма обучения выбрана с учетом мнения ребенка
« ____ » _____ 20__ года _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя) /
« ____ » _____ 20__ года _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя) /

Приложение № 10
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.
Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина
Сулаевой Вере Владимировне
Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Место жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приеме иностранного гражданина или лица без гражданства
на обучение по основным образовательным программам
общего образования
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина**

Прошу зачислить меня

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

В _____ класс _____
(при наличии указать предмет, который будет изучаться на углубленном уровне или профиль обучения)

МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина
(наименование ОО)

Проживаю _____
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Обладаю/не обладаю правом внеочередного, первоочередного, преимущественного приема.
(нужное подчеркнуть)

Согласен/не согласен на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования
(нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____
Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) _____
Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся **ознакомлен.**

«__» _____ 20__ года _____ /
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

«__» _____ 20__ года _____ /
(подпись/Ф.И.О. заявителя)